

Trainingsangebote

02 | 2018



Unsere Trainingsangebote für Ihren Erfolg

Kommunikation und Konfliktmanagement _____	2
Grundlagen der Kommunikation	2
Gewaltfreie Kommunikation	2
Erfolgreiche Kommunikation mit schwierigen Typen	2
Konflikte am Arbeitsplatz erfolgreich bewältigen	2
Führungsaufgaben _____	3
Mitarbeitergespräche erfolgreich führen	3
Erfolgreiches Konfliktmanagement für Führungskräfte	3
Aufbautraining Konfliktmanagement für Führungskräfte	3
Führen und Leiten für Gesundheits- und Sozialberufe	3
Die Führungskraft als Coach	3
Die ersten 100 Tage	4
Vom Kollegen zur Führungskraft	4
Persönlichkeitsentwicklung _____	5
Umgang mit Druck am Arbeitsplatz	5
Resilienz Training	5
Genial produktiv	5
Erfolgreiches Veränderungsmanagement	5

Ihr ★★☆☆☆☆ Training!

Tolles Feedback zu unserem Kommunikationstraining!

★★★★★★ 6,00 von 6,00 Sternen Weiterempfehlung und

★★★★★★ 5,98 von 6,00 Sternen für den Referenten.

Ihr persönlicher Ansprechpartner:

Thomas Pohl

tp@consultingfischer.com

+39 335 6537187



Kommunikation und Konfliktmanagement

Grundlagen der Kommunikation

UPDATE
Kommunikation ist das wichtigste Instrument in unserem täglichen (Arbeits-) leben. Doch Kommunikation ist weit mehr als nur Sprechen. Lernen Sie in diesem Training die Grundlagen der verbalen und nonverbalen Kommunikation und wie Sie diese richtig und effizient einsetzen.

Gewaltfreie Kommunikation

Die gewaltfreie Kommunikation nach Marshall B. Rosenberg ermöglicht es Ihnen und Ihren Mitarbeiter besser miteinander zu kommunizieren. Dadurch werden viele Konflikte vermieden bzw. gelöst und es entsteht mehr Vertrauen und Freude am Zusammenarbeiten.

Erfolgreiche Kommunikation mit schwierigen Typen

NEU!
Lernen Sie in diesem Seminar die 4 Persönlichkeitstypen nach dem **Insights® Discovery** Modell kennen. Lernen Sie, die Eigenschaften und Verhaltensweisen der einzelnen Persönlichkeitstypen kennen und üben Sie, wie Sie am besten mit den einzelnen Typen kommunizieren und zusammenarbeiten können.

Konflikte am Arbeitsplatz erfolgreich bewältigen

In diesem Seminar lernen Sie, welche Konfliktlösungsstile es gibt und dass bei unterschiedlichen Konfliktsituationen unterschiedliche Lösungsansätze sinnvoll sind. Außerdem lernen Sie einen neuen Konfliktlösungsstil für sich kennen und wie Sie nicht nur einen „faulen Kompromiss“ eingehen müssen.



...zunächst möchte ich Ihnen erst einmal ein großes Kompliment aussprechen. Ich staune immer wieder, welche hervorragenden Auswertungen Sie erhalten ...und dies bei Pflichtkursen.

Edith Gruber
Südtiroler Bauernbund
SBB-Weiterbildungsgenossenschaft

Führungsaufgaben

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

Das Mitarbeitergespräch ist eines der wichtigsten Führungsinstrumente. Richtig eingesetzt, hilft es Ihnen und Ihren Mitarbeitern die gemeinsamen Ziele zu erreichen und fördert die gegenseitige Wertschätzung sowie die Zusammenarbeit.

Erfolgreiches Konfliktmanagement für Führungskräfte

Führungskräfte sind vielen potentiellen Konfliktherden ausgesetzt: zwischen Ihren Mitarbeitern, zwischen ihnen und ihren Mitarbeitern, unter Kollegen und auch mit ihren Vorgesetzten. Als Führungskraft sind Sie daher besonders gefordert mit Konflikten aktiv und konstruktiv umzugehen – sei es als Moderator oder als Beteiligter. Lernen Sie wirkungsvolle Techniken im Umgang mit Konflikten kennen und trainieren Sie lösungsorientierte Einstellungen und Verhaltensweisen, damit Sie auch in schwierigen Situationen angemessen reagieren und die innere Balance halten können.

Aufbautraining Konfliktmanagement für Führungskräfte

Aufbauend auf dem Seminar „Erfolgreiches Konfliktmanagement für Führungskräfte“ lernen Sie in diesem Seminar die konkrete Anwendung der einzelnen Lösungsstile in schwierigen und emotional anspruchsvollen Situationen. Anhand von vielen praktischen Beispielen und Rollenspielen wird das Erlernete vertieft.

Führen und Leiten für Gesundheits- und Sozialberufe

KrankenpflegerInnen, SozialassistentInnen und andere Führungspersönlichkeiten in sozialen Berufen stehen vor besonderen Herausforderungen. Die Verbesserung der persönlichen Führungs- und Gesprächskompetenz, speziell bei Mitarbeitergesprächen (Motivations- und Kritikgespräch) sind die Hauptziele dieses Seminars. Zu den Inhalten gehören: Führung als Kommunikationsaufgabe erkennen, eigenes und fremdes Verhalten besser verstehen lernen, Probleme im Umgang mit anderen Menschen klarer erfassen, Führungsstile und Führungsinstrumentarien wahrnehmen, reflektieren und eventuell verändern, sinnvolles Gestalten von Besprechungen und Teamsitzungen, Mitarbeitergespräche üben (Motivations- und Kritikgespräch).

Die Führungskraft als Coach

Die Führungskräfte werden sich ihrer Rolle als Coaches der Mitarbeiter bewusst. Sie können in dieser Rolle ihre Mitarbeiter bei deren Entwicklung zu Top-Leistungen unterstützen und begleiten. Die Führungskraft wird dadurch zum permanenten Trainer/in Ihrer MitarbeiterInnen und kann so unmittelbar die Qualität der Arbeit beeinflussen und die Ergebnisse kontinuierlich verbessern.

Die ersten 100 Tage

Die ersten 100 Tage sind mit die wichtigsten in einer neuen (Führungs-)Position. Lernen Sie in diesem Seminar, wie Sie diese Zeit nutzen, um mit Ihrem Vorgesetzten und Ihren Mitarbeitern, aber auch mit ihren Kollegen und anderen Stakeholdern eine ideale Basis zu legen, um in Ihrer neuen Position erfolgreich zu sein.

Vom Kollegen zur Führungskraft

Und plötzlich sind ihre ehemaligen KollegInnen ihre MitarbeiterInnen. Was nun? Lernen Sie in diesem Training, wie Sie mit der Konkurrenz von potentiellen MitbewerberInnen umgehen und wie Sie sich bei Freundschaften verhalten sollten. Außerdem erfahren Sie, wie Sie die nötige Distanz und den Respekt erhalten. Auch Tipps und Tricks für den Umgang mit Konfliktsituationen sind Teil der Schulung. So können Sie vom ersten Tag erfolgreich und zielgerichtet in Ihrer neuen Position arbeiten.

Die vorbereiteten Seminarinhalte waren sehr gut auf unsere Anforderungen abgestimmt und wir konnten viele Anregungen mitnehmen. Im Rahmen des Seminars konnten wir intensiv unsere alltäglichen Problemstellungen diskutieren und Herr Pohl hat uns wertvolle Hinweise und praxistaugliche Tipps gegeben. Wir haben jetzt das Werkzeug um Reklamationen souverän zu meistern, vielen Dank!

Katrin Mitterer
Mitglied der Geschäftsführung
Technomag AG



Persönlichkeitsentwicklung

Umgang mit Druck am Arbeitsplatz

Lernen Sie in diesem Seminar, wie Sie erfolgreich mit Druck und Stress umgehen können. Auf der einen Seite lernen Sie kurzfristige Maßnahmen kennen, mit denen Sie Stresssituationen souverän bewältigen können, auf der anderen Seite behandeln wir längerfristige Strategien um nachhaltig stressresistenter zu werden.

Resilienz Training

Es gibt Menschen, die trotz Misserfolg den Kopf nicht in hängen lassen. Sie erholen sich schnell von Rückschlägen und gehen daraus souverän hervor. Dahinter steckt Ihre Resilienz: Diese innere Stärke hilft in schwierigen Lebenssituationen widerstandsfähig zu sein. Im Arbeitsalltag bedeutet dies: Trotz hoher Anforderungen und komplexer Arbeitsbedingungen kraftvoll und gelassen zu bleiben sowie aus Widrigkeiten persönlich gestärkt hervorzugehen.

Genial produktiv

Genial produktiv - und das Leben voll genießen. Produktivität ist erwünscht. Immer. Überall. Produktiv sein macht ja auch Sinn. Daher haben wir für Sie ein Training konzipiert, in dem wir tiefergehend in das Thema Produktivität eintauchen und wo wir uns intensiv mit den wichtigsten Tools auseinandersetzen. Wir gehen genau darauf ein, wie Ihre Gedanken Ihr Ergebnis beeinflussen und wie sich verändernde Einstellungen so auswirken können, dass die Dinge zu Ihren Gunsten laufen.

Erfolgreiches Veränderungsmanagement

“Nichts ist so beständig wie der Wandel” das wusste schon Heraklit von Ephesus. Und in der heutigen Zeit trifft es mehr denn je zu. Lernen Sie in diesem Training, wie Sie ihr Team oder Ihre Organisation auf Veränderungen vorbereiten können und welche begleitenden Maßnahmen Sie ergreifen können, damit Ihre Veränderungen erfolgreich umgesetzt werden.



Die Mitarbeiter sind begeistert und motiviert die Neuerungen nach deinem Seminar umzusetzen. Kurz darauf positive Rückmeldungen direkt von den Kunden, die mich auf der Straße angesprochen haben – Danke!

Florian Peer
Inhaber
Apotheke Peer



Sabine Fischer
+39 347 5277033
sf@consultingfischer.com



Thomas Pohl
+39 335 6537187
tp@consultingfischer.com

fischer!
consulting group

Fischer Consulting & Co. KG
Graben 32 B
39031 Bruneck (BZ)
+39 0474 411542
www.consultingfischer.com